

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Владимирской области
«Суздальский индустриально-гуманитарный колледж»

ПРИКАЗ

16.09.2015

№212а-ОД

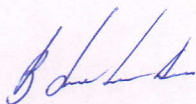
Об утверждении показателей и
критериев эффективности
деятельности педагогических
работников колледжа

В соответствии с пунктом 3 приказа департамента образования администрации Владимирской области от 24.06.2013 № 841 «Об утверждении показателей и критериев эффективности деятельности государственных учреждений, подведомственных департаменту образования администрации области, а также их руководителей» и на основании решения Общего собрания колледжа (протокол № 2 от 25.04.2013)

ПРИКАЗЫВАЮ:

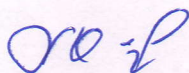
1. Утвердить показатели и критерии эффективности деятельности педагогических работников колледжа, согласно приложению к настоящему приказу.
2. Ефименко Наталье Николаевне, специалисту по кадрам, довести утвержденные показатели и критерии эффективности деятельности до педагогических работников колледжа.
3. Осокиной Анне Александровне, зав.учебной частью, разместить информацию о показателях и критериях эффективности деятельности педагогических работников в свободном доступе на официальном сайте колледжа

Директор колледжа



В.В.Малашкин

С приказом ознакомлен:



А.А.Осокина



Ефименко Н.Н.

Показатели и критерии эффективности деятельности педагогических работников ГБПОУ ВО «СИГК»

№ п/п	Показатели эффективности деятельности педагогических работников колледжа	Критерии эффективности деятельности педагогических работников колледжа, баллов	Периодичность оценки эффективности деятельности
1.	Успешность учебной работы для педагогического персонала за месяц (качество усвоения учебных программ), количество обучающихся, получивших «4» и «5»: до 20% до 30% 40% и более отсутствие неуспевающих обучающихся	4 6 8 16	ежемесячно до 20 числа текущего месяца
2.	Сохранение контингента обучающихся при работе в качестве классного руководителя	до 5	ежемесячно до 20 числа текущего месяца
3.	Инновационная и экспериментальная деятельность (разработка и внедрение авторских программ, использование современных образовательных технологий, работа по индивидуальным программам, уровень диагностики и мониторинга и т.п.) с обязательным наличием оформленных материалов	до 10	ежемесячно до 20 числа текущего месяца
4.	Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж образовательного учреждения у обучающихся, родителей, общественности, работодателей (публикации в прессе, предоставление материалов для сайта колледжа, проведение профориентационных мероприятий, наличие положительных отзывов и т.п.)	до 10	ежемесячно до 20 числа текущего месяца
5.	Материально-техническая база кабинета, лаборатории, мастерской (работа по оформлению паспорта кабинета, лаборатории, мастерской, пополнение учебно-методического оснащения, содержание мебели в исправном состоянии и т. п.) при работе в качестве зав.кабинетом или	до 5	ежемесячно до 20 числа текущего месяца

	лабораторией		
6.	Работа с родителями обучающихся (ведение дневника педагогических наблюдений, участие в родительских собраниях, индивидуальная работа с обучающимися и их родителями и т.п.)	до 2	ежемесячно до 20 числа текущего месяца
7.	Наличие системы внеклассной работы (проведение предметных недель, олимпиад, предоставление бесплатных дополнительных услуг на базе кабинета, лаборатории, туристических поездок, посещение театров, музеев, выставок, концертов, организация поисковых, экологических и других отрядов, оздоровительных, лагерей, организация и исполнение социально значимых проектов и т. п.) с обязательным наличием оформленных материалов	до 10	ежемесячно до 20 числа текущего месяца
8.	Участие в методической работе (сообщения и доклады, открытые уроки и мероприятия, методические разработки, представление собственного педагогического опыта, учебно-методические комплексы, комплекты контрольно-оценочных средств, электронные учебники и т. п.) с обязательным наличием оформленных материалов	до 15	ежемесячно до 20 числа текущего месяца
9.	Посещаемость обучающимися занятий (отсутствие пропусков по неуважительной причине)	до 10	ежемесячно до 20 числа текущего месяца
10.	Отсутствие обучающихся, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних при работе в качестве классного руководителя	до 2	ежемесячно до 20 числа текущего месяца
11.	Участие в работе по привлечению внебюджетных средств	до 5	ежемесячно до 20 числа текущего месяца
12.	Результаты внеучебной деятельности, выполнение дополнительных работ, работе не входящих в должностные обязанности	до 10	ежемесячно до 20 числа текущего месяца
	Итого:	100	