

Департамент образования администрации Владимирской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Владимирской области «Суздальский индустриально-гуманитарный колледж»

Рассмотрено на заседании
Совета колледжа
Протокол № 6 от 31.08.2015

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

В.В. Малашкин

Из № 209-ОД от 10.09.2015



ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ

г. Суздаль, 2015

1. Общие положения

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Владимирской области «Суздальский индустриально-гуманитарный колледж» является государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением Владимирской области.

Колледж обеспечивает гражданам, принятым на обучение, возможность получения среднего профессионального образования, а также профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по избранной специальности и профессии.

Настоящие правила внутреннего распорядка (ПВР) регламентируют деятельность, поведение и взаимоотношение обучающихся, работников и администрации колледжа в ходе образовательного процесса.

2. Управление колледжем

2.1 Руководство и управление колледжем осуществляют Совет колледжа, Педагогический совет и директор колледжа в соответствии с законодательством Российской Федерации, местного самоуправления и Уставом колледжа.

2.2 Совет колледжа осуществляет общее руководство колледжем. Его решения обязательны для всех обучающихся и работников, в части их касающихся.

2.3 Педагогический совет направляет и координирует педагогическую и производственно-педагогическую, методическую деятельность в колледже.

2.4 Директор осуществляет непосредственное оперативное руководство и управление колледжем. В пределах своей компетенции он издает приказы и распоряжения обязательные для всех работников и обучающихся.

2.4.1 Директор осуществляет управление колледжем как сам непосредственно, так и через администрацию колледжа.

2.4.2 В состав администрации колледжа помимо директора входят его заместители, главный бухгалтер, старший мастер, зав.отделениями, зав.учебной частью. Директор определяет функции, права и ответственность каждого из членов администрации колледжа.

2.4.3 Заместитель директора по учебной работе является первым заместителем директора колледжа, ему прямо подчинены весь персонал колледжа и обучающиеся.

2.5 Приказы и распоряжения администрации колледжа, а также указания инженерно-педагогических работников обучающимся обязательны для исполнения.

2.6 Приказы, распоряжения и указания, противоречащие Конституции и законодательству РФ, правовым актам региональных органов государственной власти и управления, органов местного самоуправления, уставу колледжа, ограничивающие или нарушающие права и свободы гражданина и человека являются недействительными с момента их издания и исполнению не подлежат.

2.7 Обучающиеся и их родители (лица их заменяющие) вправе обжаловать приказы, распоряжения, оценки, указания, иные действия администрации и инженерно-педагогических работников колледжа.

3. Организация образовательного процесса

Образовательный процесс в колледже осуществляется в целях реализации принятых образовательных программ и рабочих программ профессиональных модулей, дисциплин, профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации. Он регламентируется учебными планами и годовым календарным учебным графиком в рамках распорядка дня и расписания занятий. Учебные планы рассматриваются и утверждаются Педагогическим советом и подписываются директором колледжа. Календарный учебный график, распорядок дня и расписание занятий утверждаются директором колледжа.

Органы государственной власти и управления, органы местного самоуправления не вправе изменять учебные планы и учебные графики колледжа после их утверждения, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

3.1 Прием граждан для обучения в колледж производится по их заявлениям приемной комиссией. Условия, правила и порядок приема устанавливаются и регламентируются Правилами приема в колледж, принятыми Советом колледжа.

Администрация колледжа при приеме гражданина на учебу обязана ознакомить его и его родителей (лиц их заменяющих) с Уставом колледжа, настоящими правилами внутреннего распорядка, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и быта в колледже, правами и обязанностями обучающегося и его родителей (лиц их заменяющих).

3.2 Обучение в колледже производится в учебных группах по специальностям (профессиям), а также возможно персональное обучение по индивидуальным программам и в форме экстерната. Для руководства каждой учебной группой приказом директора колледжа назначается классный руководитель.

3.3 Для обучающихся в дневных плановых бюджетных учебных группах учебный год начинается с 1 сентября и завершается не позднее 1 июля.

3.4 Обучающимся, со сроком обучения более одного года, предоставляются каникулы, не менее чем 10 недель в год. Календарные сроки каникул обуславливаются учебными планами.

3.5 Отвлечение обучающихся от плановых занятий на работы, не предусмотренные образовательной программой и учебными планами запрещается.

3.6 Для обучающихся договорных, платных групп продолжительность обучения, его начало и конец, учебная нагрузка, режим учебы устанавливаются и регламентируются договором с заказчиками.

3.7 Ежедневное расписание учебного времени, в целях реализации принятых образовательных программ, регламентируется распорядком дня колледжа. Продолжительность учебной недели составляет 6 рабочих дней, в связи с производственной необходимостью может устанавливаться 5-дневная рабочая неделя. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью - 45 минут. Занятия проводятся в форме пары - двух объединенных академических часов с перерывом между ними 5 минут. Перерывы между парами составляют 10 минут. Занятия обучающихся по очной форме

обучения начинается с 08.30 (занятия после выходных и праздничных дней начинаются с 09.00).

Для обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и профессиональной подготовки, допускаются уроки, продолжительностью по 40-45 минут, с 5-ти минутными перерывами после нечетных, 10-ти минутными перерывами после четных уроков.

3.8 Колледж осуществляет профессиональное образование поэтапно на ступенчатой основе. Каждая ступень (этап) обучения имеет профессиональную квалификационную завершенность, что определяется по итогам промежуточной квалификационной аттестации каждого обучающегося и удостоверяется протоколом и соответствующими документами.

3.9 Освоение образовательных и профессиональных программ контролируется и завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся для определения соответствия объема и качества их знаний, умений и навыков требованиям осваиваемой образовательной программы, квалификационной характеристики, государственного образовательного стандарта.

Аттестация обучающихся, их переход на следующий курс и выпуск из колледжа, организация и порядок этих мероприятий регламентируются Положением об аттестации, переводе на следующий курс и выпуске, принятым Советом колледжа в качестве локального акта.

3.10 Вопросы и проблемы, возникающие у обучающихся в ходе образовательного процесса, разрешаются через старосту учебной группы, классного руководителя, администрацию колледжа.

3.11 Деятельность в колледже молодежных, профсоюзных и любых других законных общественных, религиозных организаций, объединений, движений и т.п. регулируется Советом колледжа в соответствии с законодательством РФ. Деятельность подобных организаций, не зарегистрированных в законодательном порядке соответствующими федеральными, областными или местными органами в колледже запрещается. Эти положения распространяются и на отдельных пропагандистов, агентов, проповедников и т.п. лиц. Ответственность за исполнение этих положений возлагается на директора колледжа.

4. Ограничения по физической нагрузке на обучающихся

Исходя из обязательства колледжа гарантировать охрану и укрепление здоровья обучающихся, на основании законодательства РФ установлены предельные нагрузки для обучающихся по перемещению тяжестей.

Администрация и инженерно-педагогические работники обязаны строго следить и не допускать, чтобы:

4.1 Юноши от 16 до 18 лет переносили тяжести свыше 16,4 кг.

4.2 Девушки от 16 до 18 лет переносили тяжести свыше 10,25 кг.

4.3 Подростки в возрасте от 15 до 16 лет допускаются к переноске и передвижению тяжестей лишь в исключительных случаях, при этом предельный вес для них установлен в два раза меньший соответствующих нормативов для юношей и девушек 16-17 лет.

Примечание:

1. Перед началом любых работ, связанных с переносом тяжестей их организатор обязан провести письменный или устных инструктаж обучающихся по мерам безопасного труда.

2. Если обучающиеся не достигли 15-ти летнего возраста, то они или вообще не привлекаются к хозяйственным работам в колледже или осуществляют их только под непосредственным контролем классного руководителя.

3. По завершении работы исполнитель (ответственный) обязан об этом доложить.

5. Права и обязанности обучающихся

Взаимные права и обязанности участников образовательного процесса возникают с момента издания приказа о зачислении в колледж.

5.1 Права обучающихся:

Обучающиеся в колледже обладают в полном объеме всеми правами, установленными Всеобщей Декларацией Прав Человека, Конвенцией по техническому и профессиональному образованию, другими международными конвенциями и соглашениями, к которым присоединилась Россия; Конституцией и законодательством РФ, Уставом и локальными актами колледжа.

Обучающиеся имеют право:

5.1.1 На получение среднего профессионального образования по избранной специальности и профессии в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и квалификационными характеристиками, на получение профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации.

5.1.2 На обучение в рамках этих стандартов и квалификационных характеристик по индивидуальным учебным планам и на ускоренный курс обучения (при соответствии установленным условиям), а также в форме экстерната.

5.1.3 На получение дополнительных (в т.ч. платных) образовательных услуг.

5.1.4 На пользование для реализации прав указанных выше учебными сооружениями, помещениями, инвентарем, оборудованием, инструментом, оснащением и т.п., находящимся в собственности или распоряжении колледжа.

5.1.5 На участие в управлении и общественной деятельности в колледже.

5.1.6 На уважение их человеческого достоинства, на свободу совести, информации, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений (не нарушая при этом со своей стороны законов РФ, правовых актов областных органов власти, органов местного самоуправления, Устава и правил внутреннего распорядка колледжа, а также прав других граждан).

5.1.7 На обжалование (вплоть до судебного разбирательства в установленном законодательством порядке) приказов, распоряжений, оценок и иных действий администрации и инженерно-педагогического персонала колледжа.

5.1.8 На свободное посещение мероприятий колледжа не предусмотренных учебным планом.

5.1.9 На перевод по собственному желанию в другую образовательную организацию (при согласии той образовательной организации и успешном

прохождении аттестации, тестирования), а также в другую учебную группу при сложившейся конфликтной ситуации.

5.1.10 На обеспечении в соответствии с действующими нормативами стипендиями, бесплатным питанием (местами в общежитии, льготным или бесплатным проездом на транспорте и пр.).

5.1.11 На работу во внеучебное время в предпринимательских и коммерческих структурах колледжа с оплатой труда по соответствующим договорам согласно трудовому законодательству РФ.

5.1.12 На участие во внеучебное время в деятельности профессиональных и иных общественных организаций, цели и деятельность которых не противоречат Конституции и законам РФ.

5.1.13 После успешного завершения любого этапа обучения либо продолжить его, либо прервать обучение, поступив на работу, или перейти на другую форму обучения.

Такие лица, не закончившие полный курс обучения и не пожелавшие (не имеющие возможности) продолжить учебу, однако прошедшие успешно промежуточную квалификационную аттестацию и удостоенные по ее итогам определенной степени квалификации (разряда, класса, категории), подлежат не отчислению, а выпуск из колледжа (по сокращенной программе, досрочно) с выдачей им соответствующего документа установленного образца.

5.1.14 На получение определенными категориями обучающихся дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных Федеральным законодательством, актами региональных органов власти и местного самоуправления, а также за счет средств, полученных колледжем от производственной и предпринимательской деятельности, платных образовательных услуг, от спонсоров и меценатов.

5.1.15 На оплату по установленным расценкам своего труда на производственной практике и при участии в производственной деятельности колледжа.

5.1.16 Не посещать учебные занятия при наличии оправдательных документов.

5.2 Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (лиц, их заменяющих), в период обучения их в колледже, содержаться на полном государственном обеспечении.

5.3 Военная подготовка в колледже проводится только на факультативной основе с согласия обучающихся или их родителей.

5.4 Колледж создает условия, обеспечивающие охрану и укрепление здоровья обучающихся.

5.5 В случае прекращения деятельности колледжа Департамент образования администрации Владимирской области обеспечивает перевод обучающихся с согласия родителей (лиц, их замещающих) в другую образовательную организацию.

5.6 Среднее профессиональное образование, профессиональная подготовка в пределах федеральных государственных образовательных стандартов и соответствующих квалификационных характеристик, при получении его впервые, а также если гражданин вынужден сменить профессию или специальность из-за изменения здоровья, осуществляется для граждан бесплатно.

5.7 Не допускается вмешательство в деятельность колледжа никаких политических, общественных, региональных партий, движений и объединений. Не допускается принуждение обучающихся к вступлению в такие и подобные партии, организации и объединения, а также принудительное привлечение их к деятельности таких организаций и к участию в агитационных компаниях, политических и религиозных акциях.

5.8 Обучающиеся обязаны:

5.8.1 Исполнять гражданские обязанности, установленные Конституцией и законами РФ.

5.8.2 Знать и выполнять Устав колледжа в части их касающейся.

5.8.3 Знать и выполнять настоящие Правила внутреннего распорядка.

5.8.4 Присутствовать, участвовать во всех занятиях и мероприятиях, предусмотренных учебным планом, прилежно выполнять учебные задания.

5.8.5 Добросовестно и в срок выполнять учебные задания на самостоятельную подготовку (домашние задания).

5.8.6 Соблюдать и поддерживать дисциплину, правила поведения и общежития, соблюдать установленную форму одежды.

5.8.7 Знать и выполнять правила охраны жизни и здоровья в процессе обучения и в быту. Вести здоровый образ жизни.

5.8.8 Беречь собственность колледжа и его структур. Поддерживать чистоту и установленный порядок в помещениях и на территории колледжа.

5.8.9 В установленные учебным планом сроки проходить промежуточную аттестацию и итоговую государственную аттестацию по завершению всего курса обучения колледжа.

5.8.10 Во время проведения теоретических и практических занятий, при проведении общественных мероприятий внутри колледжа, в том числе с привлечением сторонних организаций и лиц, отключать мобильные телефоны и иные технические средства связи.

6. Поощрения и взыскания обучающихся

6.1 За успехи в учебе, труде, общественной деятельности обучающиеся должны быть поощрены. Решение о поощрении принимают администрация или Совет колледжа (устно или в приказе).

Применяются следующие виды поощрений:

6.1.1 Благодарность.

6.1.2 Благодарность с награждением почетной грамотой.

6.1.3 Благодарность с занесением на Доску Почета.

6.1.4 Благодарственное письмо родителям обучающегося.

6.1.5 Благодарность с денежной премией или ценным подарком.

6.1.6 Поощрение путевкой (бесплатной) на базу отдыха, в пансионат, в дом отдыха и т.д.

6.1.7 Назначение повышенной стипендии.

6.1.8 Назначение персональной или именной стипендии, либо выдвижение на ее присуждение.

6.1.9 Занесение имени выпускника с отличием на Доску Почета выпускников.

6.2 Невыполнение или ненадлежащее выполнение обучающимися своих обязанностей, нарушение ими установленного порядка или дисциплины влечет за собой ответственность, вплоть до отчисления из колледжа.

За нарушение Правил внутреннего распорядка, Устава колледжа, дисциплины обучающимся может быть назначено одно из следующих взысканий:

6.2.1 Замечание.

6.2.2 Выговор.

6.2.3 Сокращение или лишение установленных выплат.

6.2.4 Снижение или лишение надбавок к стипендии.

6.2.5 Отчисление из колледжа.

6.3 Администрация не вправе наложить на обучающегося взыскание без предварительного разбора нарушений – его обстоятельств, причин, последствий, личности нарушителя.

Взыскание может быть наложено не позднее 15 дней с того дня, когда о нарушении стало известно.

За одно нарушение может быть наложено только одно взыскание.

7. Внутренняя организация в учебной группе

В каждой учебной группе обучающиеся избирают из своего состава старосту, который подлежит утверждению директором колледжа. Старосту избирают на учебный год. Староста учебной группы подчиняется непосредственно классному руководителю.

7.1 Обязанности старосты учебной группы:

7.1.1 Организация деятельности учебной группы в период отсутствия классного руководителя.

7.1.2 Оказание помощи классному руководителю в руководстве учебной группой.

7.1.3 Поддержание порядка и дисциплины в учебной группе.

7.1.4 Представляет интересы обучающихся своей группы во всех органах, подразделениях и структурах колледжа по всем вопросам обучения, воспитания, работы и быта обучающихся.

7.1.5 Осуществление связи учебной группы с администрацией и органами управления колледжа по всем вопросам.

7.1.6 Составление графика ежедневных дежурств обучающихся группы, его соблюдение, контроль действия дежурных.

7.1.7 Ежедневное предоставление в учебную часть колледжа информации о посещаемости занятий.

7.2 Указания и поручения старосты в пределах вышеперечисленного обязательны для выполнения всеми обучающимися группы.

7.3 Староста вправе в период отсутствия классного руководителя в неотложных случаях отпускать с занятий отдельных обучающихся по уважительным причинам.

7.4 Администрация и инженерно-педагогические работники колледжа обязаны поддерживать и укреплять авторитет старосты среди обучающихся.

Они не вправе, в присутствии обучающихся его учебной группы, делать ему замечания или объявлять о наложении на него взыскания.

7.5 До истечения срока полномочий староста может быть смещен за грубые нарушения или бездействие решением совета старост или приказом директора колледжа. В этом случае проводятся досрочные выборы нового старосты.